

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	UPIT ZA PONUDU	Datum: 16.09.2025. Stranica: 1
---	-----------------------	-----------------------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
-------------	---	---------------------------------------

UPIT br.:	2025-294-B STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA ZA LOKACIJU RŠC JARUN
-----------	--

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.

4. **Ponuda mora sadržavati:**

1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude i troškovnik po stavkama te ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
3. Potpisan i ovjeren obrazac Općih uvjeta (cijeli dokument),
4. Dokumentacija tražena u točki 7. Općih uvjeta,
5. Izjava o pregledu lokacije (potpisana i ovjerena od strane Ponuditelja i predstavnika Naručitelja ukoliko je isti izvršen),
6. Dokumenti u kojem moraju biti vidljive karakteristike ponuđenog proizvoda (slika, shema, izvod iz kataloga),
7. Obrazac "A-0" iz dokumentacije.

5. **Dostava ponude**

Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poledini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: **Upravljanje sportskim objektima - Služba nabave**
Matka Baštijana 52A
10000 Zagreb

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr.

Procijenjena vrijednost nabave: 9.200,00 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 dana od dana primitka E-računa.

Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 23.09.2025. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	TROŠKOVNIK	Datum: 16.09.2025.
--	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
--------------------	---	--

UPIT br.:	2025-294-B
------------------	------------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	PONOVljen PREDMET BROJ 2025-294-A
------------------	-----------------------------------

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponuđeni proizvod tip/marka	Jed, mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Nabava, dostava i ugradnja stolova i klupa od trupaca sukladno općim uvjetima i troškovniku naručitelja		kpl	5,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST

NARUČITELJ:

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ:

OIB:

(upisati naziv i adresu)

(upisati OIB)

PONUĐA BROJ:

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:

DA

NE

(zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba ponuditelja:

Za kontakt osobu:

Broj telefona

Broj mobitela

Broj faksa

Broj predmeta:

2025-294-B

Predmet nabave:

STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA ZA LOKACIJU RŠC JARUN

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Rok valjanosti ponude:

30 dana

Mjesto isporuke:

Grad Zagreb

Traženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 30 dana

Ponuđeni rok isporuke/izvršenja:

_____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P.

U

(mjesto)

(datum)

. god.

(potpis ponuditelja)

Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Služba nabave
Matka Baštijana 52A
10000 Zagreb

Predmet: 2025-294-B
*STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA ZA LOKACIJU RŠC
JARUN*

Rok za predaju: **23.09.2025 10:00**

PONUĐITELJ: _____

NE OTVARAJ



N 6 1 3 3

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA
STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN
Opći uvjeti

1. DOKUMENTACIJA ZA IZRADU PONUDE

Dokumentacija za izradu ponude sastoji se od: Upita, Troškovnika, Ponudbenog lista, Općih uvjeta i A0 obrasca.

2. TEHNIČKI OPIS

Postojeće stanje

Ustanova upravljanje sportskim objektima ima potrebu za zamjenom dotrajalih stolova i klupa od trupaca.

Novo stanje

Detaljnim izvidom stanja, imamo potrebu za nabavu novih 5 kompleta (stol i dvije klupe).

3. OPĆI OPIS

Isporučeni materijali i proizvodi moraju biti novi i nekorišteni, te moraju udovoljavati svim standardima i propisima Republike Hrvatske i EU.

Ponudeni proizvod u cijelosti mora odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave u troškovniku i traženim tehničkim karakteristikama, solidno i stručno, prema pravilima dobrog zanata i mjerama.

Ponuditelj je nakon isporuke svu potrebnu tehničku dokumentaciju, podatke i upute za održavanje za predmet nabave na hrvatskom jeziku, te radioničke nacрте.

Ponuditelj u ponudi za ponuđene proizvode dostavlja Prospekt, izvadak iz kataloga, brošure ili drugi dokument iz kojeg su razvidne tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda i u kojem se vidi slika ili shema. Iz prospekta, izvatka iz kataloga, brošure ili drugih dokumenata moraju biti vidljive sve tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda koje su tražene.

Dinamiku, odnosno vrijeme isporuku proizvoda, usuglasiti s kontakt osobom naručitelja.

Isporučitelj je dužan obavljati isporuku proizvoda na vlastitu odgovornost, osigurati radnike i okoliš.

U jediničnoj cijeni svake stavke mora biti uključeno:

- Troškovi proizvoda i usluga koje su opisane u stavkama troškovnika
- Utovar proizvoda na prijevozno sredstvo, prijevoz, istovar proizvoda i transport do mjesta ugradnje
- Troškove dolaska i odlaska s i na lokaciju Naručitelja
- Troškovi korištenja svim potrebnim uređajima, alatima i tehničkom opremom potrebnom za utovar i istovar
- Odvoz i zbrinjavanje otpadnih materijala i ambalaže ako ih ima (kartonska ambalaža, plastični otpad, građevinski otpad i sl. na gradski deponij s podmirivanjem svih potrebnih pristojbi.)
- iskop strojem za zemljane radove 10 komada, dužine 2 metra i širine max. 30 cm
- betoniranje stola i klupa sa dvije poprečne betonske ploče i učvršćivanje (po zadanoj karti i lokacijama)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA
STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN
Opći uvjeti

U cilju izrade ponude Ponuditelj može izvršiti pregled lokacije i pregled postojećih klupa i stolova kod Naručitelja RSC Jarun, Aleja Matije Ljubeka 3, Zagreb, na kojoj se isporučuju proizvodi uz prethodan dogovor s predstavnikom Naručitelja Boris Petrovic , 091 4040 210

Na ovaj način ponuditelj će snimiti postojeće stanje, a sve radi što realnije procjene ponudbene cijene za stolove i klupe od trupaca

Za sve eventualne nejasnoće u svezi radova konzultirati se sa kontakt osobom Naručitelja. Ukoliko je ponuditelj izvršio pregled lokacije tada je dužan u ponudi priložiti i Obrazac Izjava o pregledu lokacije (priložen u upitu za dostavu ponude).

Ukoliko ponuditelj ne izvrši pregled lokacije i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta. Naručitelj neće priznati nikakve dodatne troškove te ponuditelj sam snosi rizik pogrešne procjene ponudbene cijene.

4. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi na paritetu isporučeno i montirano FCO lokacija.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.

Za niti jednu stavku troškovnika nije dopušteno jediničnu cijenu izraziti s „0,00“ EUR“.

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

5. ROK ISPORUKE I MONTAŽE OPREME

Način izvršenja: narudžbenica

Rok isporuke i montaže opreme: do 30 dana od dana primitka narudžbenice

6. JAMSTVO

Jamstvo na stolove i klupe – 2 godine od dana isporuke proizvoda

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN

Opći uvjeti

Prilikom isporuke proizvoda ponuditelj je dužan predati jamstvene listove za isporučene i ugrađene proizvode.

7. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od datuma upita za ponudu.

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od datuma upita za ponudu.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

8. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe članka 263. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u članku 265. Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

9. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM

Ugovaratelj je obavezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN

Opći uvjeti

Ako ugovaratelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima (rokovima iz točke 5. Općih uvjeta) dužan je naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5 % od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a).

Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da ugovaratelj ne ispuni bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispuni.

Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i u slučaju primitka zakašnjelog ispunjenja ugovorne obveze.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije-računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što ugovaratelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Ukoliko posebni i ostali uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti ugovornu kaznu, ukoliko drugačije nije propisano dokumentacijom o nabavi.

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22)).

Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Svi poslovi se moraju obavljati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilnikom

o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN 142/21), *Zakonom o održivom* gospodarenju otpadom (NN 84/21) te pravilnicima koji reguliraju odstranjivanje, prijevoz i zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada (posebice Azbesta).

Odabrani Ponuditelj je obavezan ugrađivati materijale i proizvode sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 126/21), Pravilniku o tijelima, dokumentaciji i postupcima tržišta građevnih proizvoda (NN 118/19), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17, 39/19 i 118/20) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev internog nadzora.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA
STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN
Opći uvjeti

10. RASKID UGOVORA / NARUDŽBENICE

Izvršitelj se je dužan pridržavati rokova i kvalitete propisanim u Općim uvjetima i Troškovniku. Ukoliko Izvršitelj odstupa od rokova i tražene kvalitete, Naručitelj može raskinuti Ugovor / Narudžbenicu i ne snosi nikakve dodatne troškove iz tog naslova. U tom slučaju Izvršitelju će biti plaćeno samo onaj dio radova koji je izveden u traženoj kvaliteti, prema troškovničkim opisima i u traženim rokovima.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana za naručenu i nesporno izvršenu isporuku i montažu.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

12. IZJAVA PONUDITELJA:

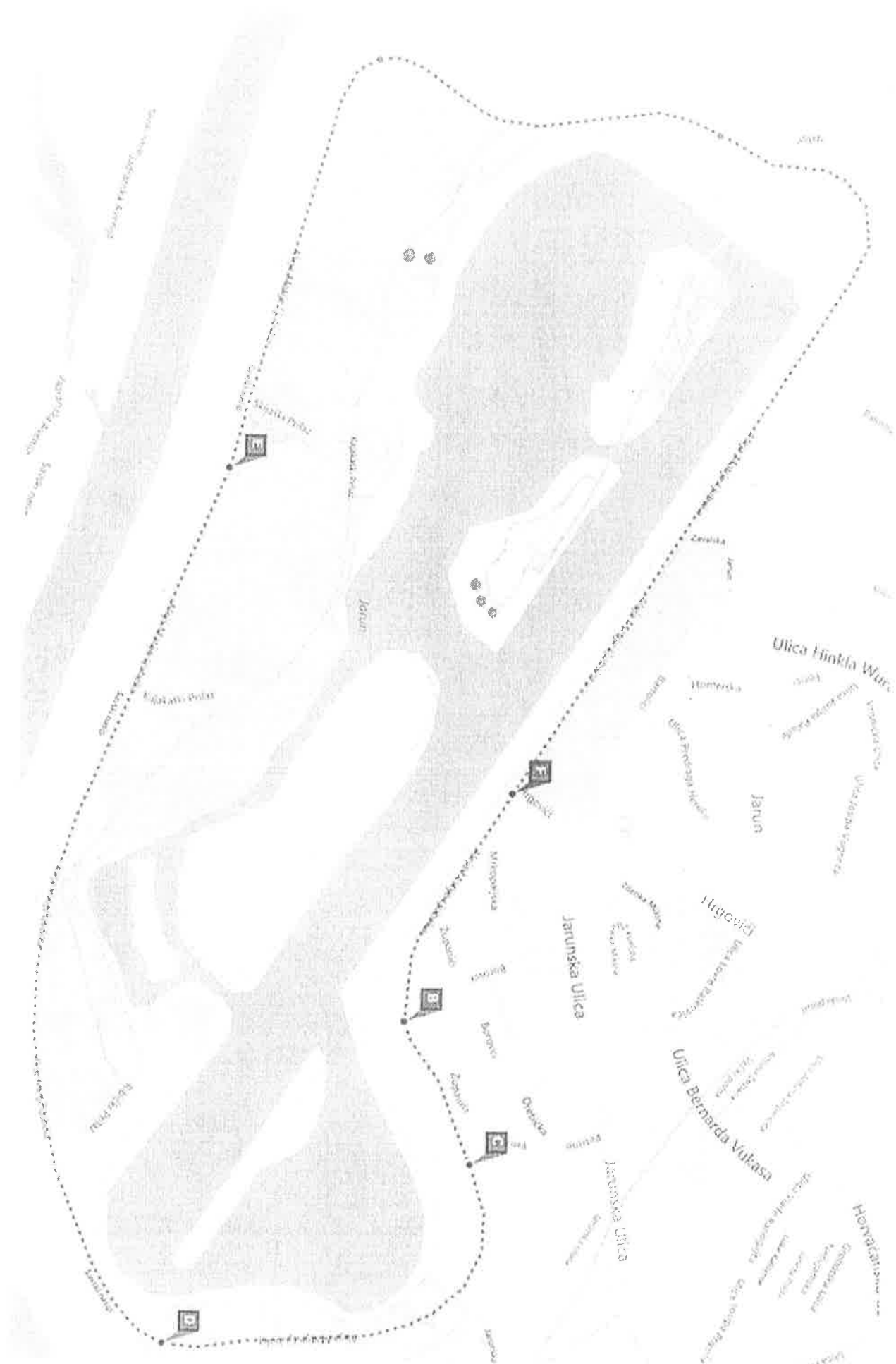
Poznate su nam ove Opći uvjeti i uvjeti nudenja za izradu i dobavu stolova i klupa od trupaca RSC Jarun , temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te ovom izjavom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ 2025.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(pečat i potpis ovlaštene osobe)



Redni broj	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena stavke bez PDV-a
1	2	3	4	5	6
1.	Stolovi i klupe od trupaca . Jedan komplet čini jedan stol i dvije klupe. Dimenzije stola su 220x80x75cm (dxšxv) , a klupa 200x30x45cm (dxšxv). Odstupanje do 15% .Materijal trupaca je nordijska smreka prema prirodnom izgledu debla. Zaštita dubinskom impregnacijom zaštitnim sredstvom otpornim na atmosferilije(vlaga, sunce) koje uzrokuju bubrenje,pucanje, truljenjei razne mikroorganizme (plijesan,gljivice,insekti,alge i sl.). Mehanička obrada blanjanjem i brušenjem. Kora drveta mora biti uklonjena. Na površini trupaca ne smije biti čipsa i pukotina, već ravna i glatka.Krajnji dijelovi trupaca trebaju biti očišćeni grubim i finim brusnim papirom	kpl	5		
2.	Iskop strojem za zemljane radove 10 komada, dužine 2 metra i širine max. 30 cm te betoniranje stola i klupe sa dvije poprečne betonske ploče i učvršćivanje sa turbo vijcima (po zadanoj karti i lokacijama) sukladno Općim uvjetima Naručitelja i skici lokacija	kom	10		
Cijena ponude bez PDV-a					
Iznos PDV-a					
Cijena ponude s PDV-om					

U _____ dana _____ 2025. godine

Za ponuditelja:

(vlastoručni potpis)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
STOLOVI I KLUPE OD MASIVNOG DRVA NA LOKACIJI RSC JARUN

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

I Z J A V A

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružati uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. 2025-294-B, u predmetu nabave IZRADA I MONTAŽA NADSTREŠNICE NA LOKACIJI RŠC JARUN.

U Zagrebu, _____ 2025.

Ponuditelj:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu _____

(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. _____ dana _____ pregledao/la lokaciju za koju će pružati
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, _____ 2025.

(ime i prezime)

(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)